



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 188 (XXXII) — Nr. 861

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 21 septembrie 2020

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 231 din 2 iunie 2020 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 3 ² alin. (3) și (4) și ale art. 9 ² alin. (1) din Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului — Lupeni — august 1977 nr. 341/2004	2–4
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
264. — Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale pentru modificarea și completarea anexelor nr. 1 și 2 la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 52/2020 privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2020	5–6
560. — Decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor pentru aprobarea Instrucțiunilor privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale și sponsorizărilor în sistemul administrației penitenciare	7–13
1.599. — Ordin al ministrului sănătății pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 555/2020 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul epidemiei de coronavirus COVID-19, a Listei spitalelor care asigură asistența medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2 în faza I și în faza a II-a și a Listei cu spitalele de suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecti cu virusul SARS-CoV-2	14–15
ACTE ALE ORDINULUI ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA	
5. — Hotărâre privind eliberarea avizului anual	15
★	
Rectificări	16

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 231**

din 2 iunie 2020

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 3² alin. (3) și (4) și ale art. 9² alin. (1) din Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului — Lupeni — august 1977 nr. 341/2004

Valer Dorneanu	— președinte
Cristian Deliorga	— judecător
Marian Enache	— judecător
Daniel Marius Morar	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Gheorghe Stan	— judecător
Livia Doina Stanciu	— judecător
Elena-Simina Tănăsescu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Cristina Cătălina Turcu	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Loredana Brezeanu.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 3² alin. (3) și (4) și ale art. 9² alin. (1) din Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului — Lupeni — august 1977 nr. 341/2004, excepție ridicată de Petre Sandu în Dosarul nr. 3.344/109/2016 al Curții de Apel Pitești — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 1.674D/2017.

2. La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

3. Magistratul-asistent referă că la dosar autorul excepției a depus mai multe documente, după cum urmează: o cerere de modificare a excepției prin care extinde obiectul acesteia la prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2014 în integralitatea sa, concluzii cu privire la neconstituționalitatea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2014, un document intitulat „fișă tehnică” a excepției în care sunt prezentate în rezumat argumentele și documentele depuse, o decizie a Înaltei Curți de Casație și Justiție, documentele aferente procesului legislativ de adoptare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2014 aflate pe pagina de internet a Camerei Deputaților. Totodată, acesta a formulat o cerere în sensul comunicării către Guvern și Avocatul Poporului a cererii de modificare a obiectului excepției depuse în fața Curții pentru ca aceștia să își poată exprima punctele de vedere.

4. Președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public cu privire la cererea de modificare a excepției sub aspectul extinderii obiectului la prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2014 și cu privire la comunicarea acesteia către Guvern și Avocatul Poporului.

5. Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere, ca inadmisibilă, a cererii de extindere a obiectului excepției și, ca o consecință, de respingere a cererii de comunicare a acesteia către autoritățile publice menționate.

6. Curtea, deliberând, respinge cererile constatând că punctele de vedere au fost comunicate la dosarul cauzei în

raport cu motivarea excepției formulată în fața instanței care a sesizat instanța de contencios constituțional.

7. Cauza fiind în stare de judecată, președintele Curții acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere, ca neîntemeiată, a excepției de neconstituționalitate, arătând că reglementarea procedurii de obținere sau de preschimbare a certificatului de revoluționar intră în marja de apreciere a legiuitorului, normele aplicându-se fără privilegii și fără discriminări tuturor destinatarilor acestora.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

8. Prin Încheierea din 6 aprilie 2017, pronunțată în Dosarul nr. 3.344/109/2016, **Curtea de Apel Pitești — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 3² alin. (3) și (4) și ale art. 9² alin. (1) din Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului — Lupeni — august 1977 nr. 341/2004.** Excepția a fost ridicată de Petre Sandu într-o cauză având ca obiect soluționarea recursului formulat împotriva sentinței prin care i s-a respins cererea de obligare a Comisiei parlamentare a revoluționarilor din Decembrie 1989 și a Secretariatului de Stat pentru recunoașterea meritelor luptătorilor împotriva regimului comunist instaurat în România în perioada 1945—1989 la soluționarea favorabilă a cererii de acordare a titlului de „Luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989 — Luptător cu Rol Determinant”.

9. **În motivarea excepției de neconstituționalitate**, autorul arată, în esență, că solicitantul unui nou certificat ar trebui să deponă certificatul anterior în original, împreună cu legitimația aferentă la data eliberării noilor documente, iar nu odată cu cererea de eliberare așa cum prevede art. 3² alin. (4) din Legea nr. 341/2004. Această obligație aduce atingere dreptului său de proprietate privată garantat de art. 44 din Constituție deoarece, potrivit art. 5 alin. (3) din Legea nr. 341/2004, în forma în vigoare înainte de modificările aduse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2014, certificatul este singurul document valabil pentru a beneficia de prevederile acestei legi. Legitimația aferentă este, de asemenea, singurul document valabil pentru a beneficia de călătoriile gratuite la care face referire art. 5 alin. (1) lit. k) din Legea nr. 341/2004 tot în forma în vigoare înainte de modificările aduse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2014.

10. Se susține că prevederile art. 9² alin. (1) din Legea nr. 341/2004 aduc atingere art. 1 alin. (3) și art. 16 alin. (2) din Constituție, deoarece persoanele care solicită eliberarea noilor certificate poartă răspunderea penală pentru corectitudinea întocmirii dosarelor, a documentelor și probelor aflate în

acestea. Autorul arată că din cauza modului de gestionare a dosarelor de către Secretariatul de Stat pentru recunoașterea meritelor luptătorilor împotriva regimului comunist instaurat în România în perioada 1945—1989, din cauza faptului că la dosarul aflat în arhiva Secretariatului au avut acces persoane necunoscute, nu poate să își asume corectitudinea întocmirii acestuia. Mai mult, angajarea răspunderii se face la data depunerii cererii de eliberare a noului certificat, iar nu la data depunerii inițiale a documentelor.

11. De asemenea, se mai arată că textele de lege criticate aduc atingere și art. 51 alin. (1) din Constituție, deoarece autorului i-a fost încălcat dreptul de petiționare prin aceea că Secretariatul de Stat nu a înregistrat cererea autorului în registrul special instituit prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2014. Secretariatul de Stat i-a comunicat printr-o adresă un răspuns potrivit căruia cererea făcută nu este conformă cu legea, fără a emite însă o decizie de admitere sau respingere a acesteia.

12. Totodată, se arată că prevederile legale criticate aduc atingere art. 52 alin. (1) și art. 21 coroborate cu art. 124 și art. 126 alin. (6) din Constituție, precum și art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, deoarece adresa prin care Secretariatul de Stat i-a răspuns nu poate fi supusă controlului instanței de contencios administrativ. Se înlătură astfel garanția controlului judiciar al actelor administrative, inclusiv în ceea ce privește refuzul de eliberare.

13. Autorul solicită să se constate că toate deciziile Curții Constituționale prin care s-au respins excepții de neconstituționalitate referitoare la prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2014, anterioare Hotărârii Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 52/2017 prin care s-a reținut caracterul de „asigurări sociale” a indemnizațiilor prevăzute la art. 4 din Legea nr. 341/2004 „au încălcat autoritatea de lucru judecat a Deciziei Curții Constituționale nr. 426 din 13 noiembrie 2003. Faptul că indemnizațiile sunt asigurări sociale a fost recunoscut explicit prin decizia Înaltei Curți de Casație și Justiție și confirmat de Curtea Constituțională prin Decizia nr. 767 din 14 decembrie 2016”. Deciziile Curții Constituționale au încălcat și principiul constituțional potrivit căruia un drept social câștigat nu mai poate fi retras.

14. Curtea de Apel Pitești — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal apreciază că textele de lege criticate sunt constituționale și că acestea instituie condiții de formă pentru a beneficia de drepturile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2014. Instituirea unor asemenea condiții nu contravine dispozițiilor constituționale invocate, deoarece nu goleşte de conținut vreun drept al reclamantului, ci reprezintă maniera în care executivul, în exercitarea competenței sale de legiferare, conform art. 115 alin. (4) din Constituție, a optat să realizeze dezideratele asumate prin nota de fundamentare la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2014.

15. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

16. **Guvernul** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, făcând referire la considerentele deciziilor nr. 864 din 10 decembrie 2015 și nr. 1.576 din 7 decembrie 2011.

17. **Avocatul Poporului** consideră că textele de lege criticate sunt constituționale, deoarece toți titularii care doresc preschimbarea certificatelor trebuie să urmeze aceleași etape legale, fără ca între aceștia să existe privilegii sau discriminări, astfel încât nu poate fi reținută încălcarea art. 16 din Constituție. Legiuitorul are deplina competență de a stabili condițiile de

acordare a certificatelor de revoluționar, precum și de a reglementa termene și o procedură de preschimbare a certificatelor, respectiv de încetare a valabilității vechilor certificate, ceea ce nu aduce atingere celorlalte prevederi din Legea fundamentală.

18. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, înscrisurile depuse, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

19. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

20. **Obiectul excepției de neconstituționalitate** îl constituie dispozițiile art. 3² alin. (3) și (4) și ale art. 9² alin. (1) din Legea recunoaștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului — Lupeni — august 1977 nr. 341/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 654 din 20 iulie 2004, cu modificările aduse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2014 pentru modificarea și completarea Legii recunoaștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987 nr. 341/2004, act normativ publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 969 din 30 decembrie 2014. Textele de lege criticate au următorul cuprins:

— Art. 3² alin. (3) și (4): „(3) *Eliberarea certificatelor persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) pct. 3 se efectuează la cererea expresă a titularului de certificat, potrivit modelelor ce vor fi aprobate prin hotărârea de modificare și completare a normelor de aplicare a prezentei legi.*

(4) *Odată cu cererea pentru eliberarea certificatului pentru persoanele prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) pct. 3 și pentru obținerea noului certificat, solicitantul va depune certificatul preschimbabil în original, împreună cu legitimația aferentă.*”

— Art. 9² alin. (1): „*Persoanele care solicită eliberarea certificatelor potrivit prezentei legi poartă răspunderea penală pentru corectitudinea întocmirii dosarelor, a documentelor și a probelor aflate în acestea.*”

21. În opinia autorului excepției de neconstituționalitate, prevederile legale criticate contravin dispozițiilor constituționale cuprinse în art. 1 alin. (3) — *Statul român*, art. 16 alin. (2) referitor la supremația legii, art. 21 — *Accesul liber la justiție*, art. 44 — *Dreptul de proprietate privată*, art. 47 alin. (1) — *Nivelul de trai*, art. 51 alin. (1) — *Dreptul de petiționare*, art. 52 alin. (1) — *Dreptul persoanei vătămate de o autoritate publică*, art. 124 — *Înfăptuirea justiției* și art. 126 alin. (6) referitor la *controlul judecătoresc al actelor administrative*. Sunt încălcate și prevederile art. 6 privind dreptul la un proces echitabil din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale.

22. În prealabil, referitor la cererea de modificare și completare a excepției de neconstituționalitate depusă de către autor, Curtea reține că aceasta nu poate fi primită. Potrivit art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, „*Curtea Constituțională decide asupra excepțiilor ridicate în fața instanțelor judecătorești (...)*”, iar potrivit alin. (4) al aceluiași articol „*Sesizarea Curții*

Constituționale se dispune de către instanța în fața căreia s-a ridicat excepția de neconstituționalitate, printr-o încheiere care va cuprinde punctele de vedere ale părților, opinia instanței asupra excepției, și va fi însoțită de dovezile depuse de părți". Cadrul procesual specific excepției de neconstituționalitate este, așadar, cel fixat prin încheierea de sesizare a Curții Constituționale, iar motivarea scrisă formulată de autor nu poate fi completată în fața Curții Constituționale cu elemente noi, ce nu au fost puse în discuția părților în fața instanței de judecată. Obiectul excepției de neconstituționalitate nu poate fi altul decât cel stabilit prin respectiva încheiere fără ca acesta să poată fi ulterior modificat de vreuna dintre părți. Prin urmare, nu poate fi primită cererea prin care se modifică și se completează excepția de neconstituționalitate formulată direct în fața Curții Constituționale, după sesizarea acesteia prin încheiere (a se vedea în același sens, de exemplu, Decizia nr. 47 din 13 ianuarie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 112 din 25 februarie 2009, Decizia nr. 1.313 din 4 octombrie 2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 12 din 6 ianuarie 2012, Decizia nr. 1.054 din 11 decembrie 2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 68 din 31 ianuarie 2013, paragraful I, și Decizia nr. 151 din 27 martie 2018, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 608 din 16 iulie 2018, paragraful 24). Așa fiind, în prezenta cauză, Curtea se va pronunța asupra excepției de neconstituționalitate, astfel cum aceasta a fost formulată în fața instanței de judecată.

23. Curtea constată că scopul legii îl constituie instituirea unei proceduri pentru obținerea titlului de „Luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989 — Luptător cu Rol Determinant”, titlu ce semnifică exprimarea recunoștinței statului român față de persoanele care au avut un rol determinant la victoria Revoluției Române din Decembrie 1989. Necesitatea schimbării titlurilor a fost consecința faptului că Legea nr. 341/2004, în forma în vigoare la data adoptării Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2014, nu mai corespundea realităților social-politice și economice actuale, iar aplicarea greșită sau abuzivă generase inechități și multiplicarea numărului beneficiarilor.

24. Curtea observă că, în jurisprudența sa, a mai analizat texte de lege ce impuneau îndeplinirea unor obligații procedurale în vederea obținerii certificatelor corespunzătoare titlurilor prevăzute de Legea nr. 341/2004, considerentele

28. Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate ridicată de Petre Sandu în Dosarul nr. 3.344/109/2016 al Curții de Apel Pitești — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și constată că dispozițiile art. 32 alin. (3) și (4) și ale art. 92 alin. (1) din Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului — Lupeni — august 1977 nr. 341/2004 sunt constituționale în raport cu criticile formulate.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Curții de Apel Pitești — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 2 iunie 2020.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE
prof. univ. dr. **VALER DORNEANU**

reținute atunci fiind aplicabile și în prezenta cauză. Astfel, cu acele prilejuri, Curtea a reținut că dreptul de a obține un titlu prevăzut de Legea nr. 341/2004 nu este un drept constituțional, ci unul acordat prin lege, și că legiuitorul are deplina competență de a stabili condițiile de acordare a certificatelor de revoluționar, în temeiul art. 61 alin. (1) din Legea fundamentală, precum și de a prevedea anumite termene și o procedură de preschimbare a certificatelor (a se vedea Decizia nr. 67 din 16 februarie 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 361 din 11 mai 2016, paragraful 16, și Decizia nr. 316 din 21 mai 2019, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 887 din 4 noiembrie 2019, paragraful 21).

25. Referitor la critica privind încălcarea art. 44 din Constituție, Curtea observă că instituirea unei proceduri de obținere a unui certificat prin care să se acorde un nou titlu nu aduce atingere textului constituțional invocat. Aceasta deoarece, potrivit art. 44 alin. (1) teza a doua din Constituție, conținutul și limitele dreptului de proprietate sunt stabilite prin lege. Astfel, prin textele de lege criticate s-au reglementat anumite condiții pentru dobândirea certificatului prin care se acordă titlul de Luptător cu Rol Determinant, în acord cu textul constituțional anterior menționat (a se vedea, *ad similibis*, Decizia nr. 521 din 15 mai 2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 515 din 25 iulie 2012).

26. În ceea ce privește critica referitoare la prevederile art. 92 alin. (1) din Legea nr. 341/2004 prin raportare la art. 1 alin. (3) și art. 16 alin. (2) din Constituție, Curtea constată că autorul nu indică motivele pentru care textul este neconstituțional, ci își exprimă anumite temeri legate de activitatea persoanelor din cadrul Secretariatului de Stat, aspecte ce excedează controlului de constituționalitate.

27. În final, Curtea mai observă că din motivele expuse de autor nu se poate stabili în mod rezonabil o legătură între textele de lege criticate care obligă la depunerea unei cereri conform unui model stabilit printr-un act normativ, depunerea certificatului și a legitimației în original și angajarea răspunderii pentru actele existente în dosar, pe de-o parte, și textele constituționale ce reglementează accesul liber la justiție, nivelul de trai, dreptul de petiționare, dreptul persoanei vătămate de o autoritate publică, înfăptuirea justiției și controlul judecătoresc al actelor administrative, pe de altă parte, astfel că textele constituționale invocate nu au incidență în cauză.

Magistrat-asistent,
Cristina Cătălina Turcu

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

pentru modificarea și completarea anexelor nr. 1 și 2 la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 52/2020 privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2020

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 28.559 din 26.08.2020 al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, în baza prevederilor:

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015—2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 104/2015, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 9 alin. (1) lit. ș1) din Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 895/2016 pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare, de aprobare a organismelor de inspecție și certificare/organismelor de control și de supraveghere a activității organismelor de control, în agricultura ecologică, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 13 din Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor:

— art. 57 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 9 alin. (5) și (6) din Hotărârea Guvernului nr. 30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin.

Art. I. — Anexele nr. 1 și 2 la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 52/2020 privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 141 și 141 bis din 21 februarie 2020, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **Anexa nr. 1 „Cerere unică de plată 2020” se modifică după cum urmează:**

a) **La capitolul V subcapitolul 3 secțiunea 2 V.3.2 „Angajamente și declarații*) — M11 — Agricultură ecologică submăsura 11.1 — Sprijin pentru conversia la practicile și metodele de agricultură ecologică (sM11.1)”, paragraful „Angajamente”, punctul 3 va avea următorul cuprins:**

„3. — Mă angajez să prezint la APIA, în fiecare an de angajament, până la data de 15 octombrie inclusiv, un document justificativ (certificatul de conformitate/master certificat/certificat de confirmare a conversiei) cu anexa aferentă, emise în fiecare an de OC, conform legislației în vigoare. Pentru anul 2020, termenul se prelungește până la data de 1 noiembrie inclusiv.”

b) **La capitolul V subcapitolul 3 secțiunea 2 V.3.2 — „Angajamente și declarații*) — M11 — Agricultură ecologică, submăsura 11.1 — Sprijin pentru conversia la practicile și metodele de agricultură ecologică (sM11.1)”, paragraful „Am luat la cunoștință că:”, liniuța a cincea va avea următorul cuprins:**

„— Copia documentației privind derogarea de la durata perioadei de conversie trebuie depusă la APIA cel târziu odată cu depunerea documentului justificativ menționat la art. 9 alin. (1) lit. o) din Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 895/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv certificatul de conformitate/master certificat/certificatul de confirmare a conversiei. Pentru anul 2020, termenul de depunere la APIA a documentației privind derogarea de la durata perioadei de conversie este până la data de 1 noiembrie inclusiv.”

c) **La capitolul V subcapitolul 3 secțiunea 3 V.3.3 „Angajamente și declarații*) — M 11 — Agricultură ecologică submăsura 11.2 — Sprijin pentru menținerea practicilor și metodelor de agricultură ecologică (sM11.2)”, paragraful „Angajamente”, punctul 3 va avea următorul cuprins:**

„3. — Mă angajez să prezint la APIA, în fiecare an de angajament, până la data de 15 octombrie inclusiv, un document justificativ (certificatul de conformitate/master certificat/certificat de confirmare a conversiei) cu anexa aferentă, emise în fiecare an de OC, conform legislației în vigoare. Pentru anul 2020, termenul se prelungește până la data de 1 noiembrie inclusiv.”

2. **Anexa nr. 2 „Instrucțiuni de completare a formularului de cerere unică de plată 2020. Informații privind schemele de plată/măsurile de sprijin” se modifică și se completează după cum urmează:**

a) **La secțiunea „Schemele de plăți directe și măsurile compensatorii de dezvoltare rurală aplicabile pe terenuri agricole în anul 2020” punctul 8 „Măsurile compensatorii de dezvoltare rurală aplicabile pe terenuri agricole”, la „Măsura 11”, paragraful al treilea se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Plățile acordate pentru angajamentele asumate în cadrul sM11.1 nu pot depăși limitele perioadelor de conversie (2 ani — culturi anuale și 3 ani — culturi perene). După finalizarea perioadei de conversie, fermierii au obligația de a menține suprafețele în sistem ecologic cel puțin până la finalizarea perioadei de 5 ani de la semnarea angajamentului aferent sM11.1. În acest sens, fermierii vor prezenta la APIA, în fiecare an, până la 15 octombrie inclusiv, documentul justificativ (și anexa corespunzătoare) care atestă că suprafețele au fost menținute în sistemul de agricultură ecologică până la încheierea perioadei de 5 ani de la semnarea angajamentului pentru sM11.1. În Campania 2020, termenul se prelungește până la data de 1 noiembrie inclusiv.”

b) La secțiunea „Documente anexate cererii”, punctul 8 „Măsuri de dezvoltare rurală. Documente specifice”, paragraful „Măsura 11” se modifică și va avea următorul cuprins:

„În cazul solicitării sprijinului aferent submăsurilor 11.1, 11.2, fermierul trebuie să prezinte următoarele documente în termen:

— copie fișă de înregistrare a beneficiarului în agricultura ecologică conform anexei nr. 1 la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1.253/2013, cu modificările și completările ulterioare, vizată de către DAJ și valabilă pentru anul în curs (care se depune la APIA până la data de 1 noiembrie 2020 inclusiv);

— copia documentului justificativ (certificat de conformitate/master certificat/certificat de confirmare a conversiei) și anexa la certificat conformă anexei nr. 6 la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 895/2016, cu modificările și completările ulterioare, care se depun la APIA până la data de 1 noiembrie 2020 inclusiv. Documentul justificativ și anexa trebuie emise în fiecare an de cerere. Lipsa documentului/Depunerea lui după termen conduce la respingerea suprafețelor de la plata M11 și aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare.”

c) La secțiunea „Cazurile de forță majoră/circumstanțe excepționale/circumstanțe naturale”, după al doilea paragraf se introduce un nou paragraf, cu următorul cuprins:

„De asemenea, distrugerea de către exemplarele din speciile de faună de interes cinegetic prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare, a culturilor agricole, a terenurilor agricole și a animalelor domestice aflate sub angajamente de mediu și climă (măsura 10 — agromediu și climă, măsura 11 — agricultura ecologică și măsura 13 — plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice) reprezintă caz de forță majoră dacă sunt notificate la APIA și documentele justificative sunt depuse de către beneficiarii măsurilor, în termen.”

d) La secțiunea „Cazurile de forță majoră/circumstanțe excepționale/circumstanțe naturale”, al patrulea paragraf „După caz, documentele sunt:” se modifică și va avea următorul cuprins:

„După caz, documentele sunt: certificatul de deces al beneficiarului, certificatul care atestă calitatea de moștenitor/certificat de moștenitor eliberat de notarul public, declarația de împuternicire pentru un singur moștenitor în cazul existenței mai multor moștenitori pentru decesul beneficiarului; actul de identitate al moștenitorului/moștenitorului desemnat, certificatul medical de constatare a incapacității de muncă pentru incapacitatea profesională de lungă durată a agricultorului/adeverință medicală din care să reiasă incapacitatea profesională de lungă durată a agricultorului, după caz; procesul-verbal de constatare a calamității eliberat de primărie/procesul-verbal de constatare emis de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență pentru catastrofele naturale și distrugerea accidentală a clădirilor exploatației, după caz. Fermierii care se află în zonele declarate calamitate printr-un act normativ național prezintă la A.P.I.A. doar înștiințarea cu privire la cazurile de forță majoră, prevăzută în anexa nr. 12 la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării

rurale nr. 619/2015, cu modificările și completările ulterioare. Numai în baza ambelor acte menționate (actul normativ național și înștiințarea), A.P.I.A. ia în considerare cazul de forță majoră/situații excepționale.

Fermierii care au suferit calamități ale culturilor din cauza unor fenomene naturale izolate (îngheț, inundații, secetă tornade etc.) pentru care nu există un act normativ național prezintă ca documente doveditoare, alături de înștiințarea cu privire la cazurile de forță majoră, prevăzută în anexa nr. 12 la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 619/2015, cu modificările și completările ulterioare, și procesul-verbal de constatare a calamității eliberat de primărie.

În cazul exproprierii întregii exploatații agricole sau a unei mari părți a acesteia, dacă aceasta nu a fost previzionată la data la care a fost depusă cererea unică de plată și/sau data la care angajamentul de agromediu/ANC/agricultură ecologică a fost semnat:

— decizie de expropriere însoțită de extrasul din anexa la decizie, cu indicarea poziției la care se regăsește beneficiarul. Aceste documente se găsesc postate pe site-ul Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere — CNADNR și sunt afișate la sediul consiliului local de pe raza localității unde se desfășoară lucrările;

— convenție/proces-verbal încheiat între beneficiar și operatorul economic care efectuează lucrări de îmbunătățiri funciare și/sau lucrări de intervenție/întreținere la rețelele de transport apă/canal/gaze/electricitate/drumuri/poduri, lucrări ce au fost efectuate pe suprafețele declarate de beneficiar la APIA, la o dată ulterioară depunerii cererii și/sau semnării angajamentului de agromediu/agricultură ecologică;

— decizia/dispoziția/ordinul/hotărârea judecătorească în cazul pierderii dreptului de utilizare prin constituirea/reconstituirea dreptului de proprietate, urmată de retrocedarea terenurilor agricole prin acte normative emise de autorități competente sau prin hotărâri judecătorești rămase definitive, despre care beneficiarul, în calitate de utilizator al terenului agricol, nu avea cunoștință la data depunerii cererii unice de plată.

În cazul intervențiilor temporare prin lucrări de reparații/întreținere la rețelele de transport apă/canal/gaze/electricitate/drumuri/poduri/lucrări de îmbunătățiri funciare efectuate pe suprafețele declarate la APIA la o dată ulterioară depunerii cererii și/sau semnării angajamentului de agromediu/ANC/agricultură ecologică, neprevizionată de fermier, constituie circumstanțe excepționale și se procedează la fel ca în situațiile de forță majoră expuse mai sus.

În cazul distrugerii de către exemplarele din speciile de faună de interes cinegetic prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare, a culturilor agricole, a terenurilor agricole și a animalelor domestice, se va depune la APIA documentul emis de către Comisia de constatare și evaluare a pagubelor, respectiv Procesul-verbal de constatare și evaluare a pagubelor produse de către exemplarele din speciile de faună de interes cinegetic și de stabilire a răspunderii civile și a despăgubirii.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Nechita-Adrian Oros

MINISTERUL JUSTIȚIEI
ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR

DECIZIE

pentru aprobarea Instrucțiunilor privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale și sponsorizărilor în sistemul administrației penitenciare

Având în vedere prevederile art. 863 lit. c), art. 919 alin. (1) și (3), art. 935, 984, 985, 999, art. 1.011—1.029, art. 1.174 și art. 2.146—2.158 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, ale Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 alin. (1) pct. 22, art. 8 alin. (2), art. 49 alin. (1) și art. 63 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de prevederile art. 89 alin. (6), art. 118 alin. (2) și art. 143 din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare, potrivit Legii nr. 351/2018 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate, luând în considerare art. 6 alin. (3) din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 157/2016, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 756/2016 pentru organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu completările ulterioare,

directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor emite prezenta decizie.

Art. 1. — Se aprobă Instrucțiunile privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale și sponsorizărilor în sistemul administrației penitenciare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2. — Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Art. 3. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor,
Tiberiu Firinel Ungureanu

București, 7 septembrie 2020.
Nr. 560.

ANEXĂ

INSTRUCȚIUNI

privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale și sponsorizărilor în sistemul administrației penitenciare

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezentele instrucțiuni reglementează modul în care pot fi acceptate donațiile, darurile manuale și sponsorizările în sistemul administrației penitenciare.

(2) Prevederile prezentelor instrucțiuni cuprind cerințele necesare în vederea stabilirii, la nivelul sistemului administrației penitenciare, a unui cadru unitar pentru acceptarea sau respingerea ofertelor de donație, daruri manuale și sponsorizări.

(3) Acceptarea donațiilor, darurilor manuale și sponsorizărilor se realizează cu respectarea principiilor de integritate a personalului și transparență a informațiilor.

Art. 2. — (1) Administrația Națională a Penitenciarelor (denumită în continuare *A.N.P.*) și unitățile subordonate pot primi fonduri bănești sau bunuri, cu titlu de donație, dar manual sau sponsorizare, în condițiile legii.

(2) Termenii și sintagmele utilizate de prezentele instrucțiuni au următoarele înțelesuri:

a) *donație* — conform art. 985 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, denumită în continuare *Codul civil*, este contractul prin care, cu intenția de a

gratifica, o parte, numită donator, dispune în mod irevocabil de un bun în favoarea celeilalte părți, numită donatar;

b) *dar manual* — o formă a donației constând în predarea materială a unui bun mobil corporal, a cărui valoare nu depășește 25.000 lei, realizată prin acordul de voință al părților, prevăzută de art. 1.011 din Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare;

c) *sponsorizarea* — conform art. 1 din Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare, este actul juridic prin care două persoane convin cu privire la transferul dreptului de proprietate asupra unor bunuri materiale sau mijloace financiare pentru susținerea unor activități fără scop lucrativ desfășurate de către una dintre părți, denumită *beneficiarul sponsorizării*;

d) *unitate beneficiară* — A.N.P. sau unitatea subordonată al cărei conducător are calitatea de ordonator de credite, căreia i-au fost oferite fonduri bănești sau bunuri cu titlu de donație, dar manual sau sponsorizare;

e) *oferțant sponsor/donator* — persoana fizică sau persoana juridică ce formulează o ofertă de donație, dar manual sau sponsorizare;

f) *oferta* — propunerea de donație, dar manual sau sponsorizare formulată de un ofertant.

Art. 3. — (1) Sponsorizarea sau donația poate avea ca obiect atât bunuri materiale, cât și mijloace financiare.

(2) Darul manual poate avea ca obiect doar bunuri materiale (în natură). Bunurile mobile corporale cu o valoare de până la 25.000 lei pot face obiectul unui dar manual.

Art. 4. — (1) Donația, darul manual sau sponsorizarea nu poate fi acceptată în următoarele situații:

a) acceptarea ofertei ar afecta integritatea, obiectivitatea, responsabilitatea și imparțialitatea personalului unității în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care revin acestuia;

b) acceptarea ofertei ar conduce la crearea unor avantaje personale sau la folosirea în interesul propriu al personalului unității a fondurilor bănești ori a bunurilor oferite;

c) oferta este făcută cu scopul evident de a obține un avantaj economic pentru ofertant, de natură să îl favorizeze în raport cu alte persoane fizice sau persoane juridice;

d) oferta are ca obiect bunuri care, în mod vizibil, nu respectă normele de calitate și siguranță prevăzute de reglementările în vigoare.

(2) Unitatea beneficiară nu poate accepta donația indirectă, deghizată și nici pe cea care are ca obiect bunuri grevate de sarcini sau bunuri a căror procurare sau deținere este interzisă de lege.

(3) Anterior derulării procedurilor de acceptare a donației, a darului manual sau a sponsorizării, după caz, conducătorul compartimentului solicitant informează în scris personalul biroului de prevenire a criminalității și terorismului cu privire la acest demers.

Art. 5. — (1) Donațiile și sponsorizările din partea persoanelor private de libertate, a membrilor de familie sau aparținătorilor acestora sunt acceptate doar în următoarele situații:

a) pentru constituirea fondului de carte;

b) pentru asigurarea materialelor necesare organizării și desfășurării de spectacole, expoziții și alte manifestări culturale-artistice în care să fie implicați deținuții;

c) pentru jocuri ori activități sportive și recreative, în vederea menținerii tonusului fizic și psihic, ținând cont de starea de sănătate, aptitudini, vârstă și preferințe, în condițiile prevăzute de art. 200 alin. (2) din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 157/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru sprijinirea activităților moral-religioase, persoanele fizice sau juridice pot oferi donații și sponsorizări către administrațiile locurilor de deținere.

Art. 6. — (1) A.N.P. și unitățile subordonate pot beneficia de sponsorizări pentru desfășurarea unor activități de impact/importante în domeniile: cultural, artistic, educativ, de învățământ, științific — cercetare fundamentală și aplicată, umanitar, religios, filantropic, sportiv, al protecției drepturilor omului, medico-sanitar, de asistență și servicii sociale, de protecția mediului, social și comunitar, de reprezentare a asociațiilor profesionale, întreținere, restaurare, conservare și punere în valoare a monumentelor istorice.

(2) A.N.P. și unitățile subordonate pot beneficia de donații și daruri manuale pentru activitățile prevăzute la alin. (1), precum și pentru activități desfășurate în alte domenii de interes pentru buna funcționare a acestora.

Art. 7. — Donația, darul manual și sponsorizarea se încheie numai în formă scrisă, cu respectarea condițiilor de fond și de formă cerute de lege pentru validitatea acestui act juridic.

CAPITOLUL II

Etape, documente întocmite și circuitul acestora

Art. 8. — (1) Acceptarea sau respingerea unei donații, sponsorizări sau unui dar manual se realizează în scris, de către ordonatorul de credite al unității beneficiare.

(2) Donația, sponsorizarea sau darul manual se poate realiza în următoarele situații:

a) când unitatea întreprinde demersuri pentru identificarea unui sponsor sau donator;

b) când un sponsor/donator se adresează direct unității.

Art. 9. — Documentele utilizate pentru a beneficia de donații, sponsorizări sau daruri manuale sunt:

a) nota de fundamentare în vederea identificării unui posibil sponsor sau donator, prevăzută în anexa nr. 1 — se întocmește de către compartimentul solicitant din cadrul unității, în situația prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. a);

b) nota de informare cu privire la oferta unui sponsor sau donator, prevăzută în anexa nr. 2 — se întocmește de către compartimentul solicitant din cadrul unității, în cazul în care, în urma demersurilor întreprinse, a fost identificat un sponsor sau donator, precum și în situația prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. b), în acest caz responsabilitatea întocmirii notei fiind a structurii de specialitate de resortul căreia sunt bunurile oferite sau a structurii economico-administrative, dacă nu există structuri gestionare ale bunurilor care fac obiectul ofertei;

c) contractul de sponsorizare, donație sau dar manual, prevăzut în anexele nr. 3A și 3B;

d) nota de recepție, constatare diferențe, denumită în continuare *N.R.C.D.*, sau procesul-verbal de recepție active fixe.

Art. 10. — (1) În situația în care unitatea penitenciară întreprinde demersuri pentru identificarea unui sponsor sau donator, pentru încheierea și derularea contractelor de sponsorizare, donație sau dar manual se parcurg următoarele etape:

a) întocmirea de către compartimentul solicitant a notei de fundamentare prevăzute în anexa nr. 1, în vederea identificării unui posibil sponsor sau donator, și înaintarea acesteia spre aprobare directorului unității;

b) aprobarea de către directorul unității a notei de fundamentare;

c) identificarea unui posibil sponsor sau donator;

d) întocmirea de către persoana care a identificat un posibil sponsor sau donator a notei de informare privind sponsorizarea, donația sau darul manual, prevăzută în anexa nr. 2, cu anexarea documentelor care stau la baza întocmirii acesteia, și transmiterea pe circuitul de verificare și avizare internă de specialitate;

e) verificarea și avizarea notei de informare de către structurile de specialitate din cadrul unității beneficiare, în funcție de obiectul donației, sponsorizării sau darului manual, și de către reprezentantul structurii de prevenire și combatere a terorismului;

f) aprobarea notei de informare de către directorul unității;

g) încheierea propriu-zisă a contractului de sponsorizare, donație sau dar manual;

h) înregistrarea contractului de sponsorizare, donație sau dar manual la registratura unității;

i) recepția bunurilor care fac obiectul contractelor de sponsorizare, donație sau dar manual;

j) înregistrarea în contabilitate a fondurilor bănești/bunurilor materiale care fac obiectul sponsorizării, donației, darului manual;

k) utilizarea fondurilor bănești/bunurilor materiale în conformitate cu scopul declarat în contractul de sponsorizare/donație/dar manual.

(2) În situația în care un sponsor/donator se adresează direct unității penitenciare, pentru încheierea și derularea contractelor

de sponsorizare, donație sau dar manual trebuie parcurse următoarele etape:

a) existența unei oferte de sponsorizare/donație/dar manual din partea unui sponsor/donator;

b) întocmirea notei de informare privind sponsorizarea, donația sau darul manual, prevăzută în anexa nr. 2, însoțită de către oferta de sponsorizare/donație/dar manual;

c) verificarea notei de informare de către structurile de specialitate din cadrul unității beneficiare, în funcție de obiectul ofertei de donație, sponsorizare sau dar manual, și de către reprezentantul structurii de prevenire și combatere a terorismului;

d) aprobarea notei de informare de către directorul unității;

e) încheierea propriu-zisă a contractului de sponsorizare, donație sau dar manual;

f) înregistrarea contractului de sponsorizare, donație sau dar manual la registratura unității;

g) recepția bunurilor care fac obiectul contractelor de sponsorizare, donație sau dar manual;

h) înregistrarea în contabilitate a fondurilor bănești/bunurilor materiale care fac obiectul sponsorizării, donației sau darului manual;

i) utilizarea fondurilor bănești/bunurilor materiale în conformitate cu scopul declarat în contractul de sponsorizare/donație/dar manual.

Art. 11. — (1) Sponsorizările, donațiile sau darurile manuale pot fi primite numai în condițiile încheierii unui contract în formă scrisă, cu specificarea obiectului, valorii și duratei, precum și a drepturilor și obligațiilor părților, avizul pentru legalitate și viza pentru control financiar preventiv propriu fiind obligatorii.

(2) Contractul de sponsorizare sau dar manual se întocmește de către compartimentul solicitant, se avizează de către consilierul juridic, contabilul-șef/directorul economico-administrativ, persoana responsabilă cu acordarea vizei de control financiar preventiv propriu și se aprobă, prin semnătură, de către directorul unității.

(3) Contractul de donație se încheie în formă autentică potrivit Codului civil.

(4) Pentru contractul de donație/dar manual se utilizează modelul din anexa nr. 3A, iar pentru contractul de sponsorizare se utilizează modelul din anexa nr. 3B, modelele de contracte putând fi adaptate la nivelul unității cu alte informații/rubrici considerate necesare.

(5) Contractul de sponsorizare, donație sau dar manual se încheie de către persoana desemnată de directorul unității în două exemplare originale. Un exemplar este depus la structura financiar-contabilitate și devine anexă la dispoziția de încasare/ordinul de plată sau procesul-verbal de recepție a bunurilor pentru înregistrarea în contabilitate de către persoana care are ca atribuții evidența sponsorizărilor și donațiilor.

Art. 12. — (1) În cazul sponsorizărilor sau donațiilor în formă bănească, încasarea în numerar sau prin virament a sumei de bani se înregistrează în evidența contabilă a unității, în baza documentelor justificative.

(2) În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor, se înaintează către ordonatorul superior de credite solicitarea de majorare a bugetului de venituri și cheltuieli.

(3) Solicitarea însoțită de documentele justificative cuprinde subdiviziunea bugetară unde se vor înregistra cheltuielile aferente sponsorizărilor sau donațiilor.

(4) Ulterior primirii bugetului majorat, conform prevederilor alin. (3), în limita și potrivit destinației sponsorizării primite, la solicitarea compartimentului inițiator al procedurii de sponsorizare sau donație, se procedează la efectuarea achiziției publice, cu respectarea căii legale de derulare a procedurii de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a fondurilor provenite din sponsorizări. Responsabilul structurii de achiziții se prezintă

cu referatul de necesitate la structura financiar-contabilitate (persoana responsabilă cu evidența ALOP (angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor) pentru obținerea vizei privind existența disponibilului pentru efectuarea achiziției bunurilor respective, conform contractului.

(5) Bunurile materiale achiziționate de A.N.P. și unitățile subordonate, în condițiile prevederilor alin. (4), se înregistrează în contabilitatea acestora, în baza contractului și a procesului-verbal de recepție sau prin N.R.C.D.

(6) Persoana din cadrul structurii financiar-contabilitate care are ca atribuții evidența sponsorizărilor și donațiilor răspunde de transferul corect și la timp al soldurilor rămase neutilizate la sfârșitul anului.

(7) Conducătorii structurilor economico-administrative răspund de utilizarea sumelor primite ca donație sau sponsorizare în scopul declarat în contractul de sponsorizare sau de donație.

(8) Derularea procedurilor de achiziție din fonduri provenite din sponsorizări și donații se face cu respectarea prevederilor contractului de sponsorizare sau de donație când sunt stipulate astfel de prevederi, cu stricta respectare a legislației referitoare la achizițiile publice.

(9) În cazul în care au fost primite prin virament sume cu titlu de sponsorizare fără să existe un contract încheiat, aceste sume vor fi returnate persoanei în cauză.

Art. 13. — (1) În cazul sponsorizărilor, donațiilor sau darurilor manuale în natură, după încheierea și înregistrarea contractului, se întocmește N.R.C.D., respectiv procesul-verbal de recepție/recepție provizorie/punere în funcțiune.

(2) Înregistrarea bunurilor recepționate se face la valoarea justă.

(3) Pentru recepția și evaluarea donațiilor/sponsorizărilor în natură/darurilor manuale care nu au o valoare nominală stabilită de către transmițător se va constitui o comisie numită prin decizie a ordonatorului de credite.

(4) Valoarea justă poate fi stabilită în baza facturii și a bonului fiscal, iar în cazul inexistenței acestor documente, pe baza raportului întocmit de comisia de la nivelul unității, aprobat de ordonatorul de credite, din care să reiasă: valoarea, gradul de uzură și implicit durata de funcționare/utilizare pentru stabilirea corectă a datei scoaterii din funcțiune a acestora — casare. În situația în care comisia consideră necesar, se poate apela la un evaluator autorizat, selectat prin procedură de achiziție, conform prevederilor legale.

(5) Data înregistrării în contabilitatea unității este data la care se face transferul dreptului de proprietate, după recepționarea și evaluarea bunului.

(6) Documentele de intrare în gestiune sunt înaintate pentru verificare șefului structurii logistice.

(7) Documentele de intrare în gestiune a bunurilor sunt înaintate compartimentului financiar-contabilitate pentru înregistrarea acestora în contabilitate.

(8) Răspunderea privind utilizarea bunurilor exclusiv în scopul prevăzut în contractul de sponsorizare sau de donație revine ordonatorului de credite sau persoanei desemnate de acesta.

(9) Evidența contabilă a operațiunilor economice generate de contractele de sponsorizare și de donație se ține în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice cu instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare, și monografiei contabile.

CAPITOLUL III

Donațiile și/sau sponsorizările rămase neutilizate la sfârșitul anului

Art. 14. — (1) Sumele rămase neutilizate din sponsorizările care, potrivit actelor de sponsorizare, trebuie restituite transmițătorilor se restituie de către unitate din contul de venituri bugetare sau, după caz, de disponibilități în care acestea au fost virate.

(2) Creditele bugetare rămase disponibile ca urmare a donațiilor și/sau sponsorizărilor restituite transmițătorilor nu pot fi utilizate pentru alte destinații și se anulează de drept la finele anului bugetar.

(3) Pentru utilizarea în anul următor a donațiilor și sponsorizărilor cu care au fost majorate în cursul anului bugetele de venituri și cheltuieli ale A.N.P. și unităților subordonate, se respectă reglementările legale în vigoare privind încheierea exercițiului financiar.

(4) Donațiile și/sau sponsorizările primite în cursul lunii decembrie, cu care nu mai pot fi majorate bugetele de venituri și cheltuieli ale A.N.P. și unităților subordonate și în consecință nu mai pot fi utilizate în cursul anului bugetar, vor fi încasate în conturi stabilite cu această destinație și utilizate în conformitate cu normele de închidere ale exercițiului financiar respectiv.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 15. — La finalizarea procedurii privind donația, sponsorizarea sau darul manual, documentele rezultate, indiferent de decizia privind acceptarea sau respingerea, se constituie într-un dosar care se păstrează la nivelul unității beneficiare, în cadrul structurii economice.

Art. 16. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentele instrucțiuni.

ANEXA Nr. 1
la instrucțiuni

Notă de fundamentare privind necesitatea obținerii unei donații/sponsorizări/dar manual

(model)¹

(Se întocmește când unitatea întreprinde demersuri pentru identificarea unui sponsor sau donator.)

Unitatea penitenciară

Nr. din

Data

Aprob./Nu aprob.

Director,

.....

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Domnule Director,

Vă informez că la nivelul sectorului, a cărei activitate o coordonez, pentru, este necesară/oportună obținerea unei/unui donații/sponsorizări/dar manual, pentru următoarele bunuri:

Nr. crt.	Denumirea bunurilor	U.M.	Cantitatea

Menționez că bunurile sunt necesare în vederea

.....
.....
.....
.....

În acest sens, vă propun contactarea unor potențiali sponsori/donatori care să ne sprijine în realizarea prin încheierea unui contract de donație/sponsorizare/dar manual.

Data

.....
(gradul, numele și prenumele, funcția)

.....
(semnătura)

¹ Documentul reprezintă un model și poate fi adaptat la nivelul unității cu alte informații/rubrici considerate necesare.

Notă de informare cu privire la oferta unui sponsor/donator(model)¹

(Se întocmește după identificarea sponsorului sau când acesta se adresează direct unității.)

Unitatea penitenciară

Nr..... din

Data

Aprob./Nu aprob.
încheierea contractului
Director,
.....**NOTĂ DE INFORMARE**

Domnule Director,

Vă informez că, la solicitarea sectorului, a cărei activitate o coordonez, pentru asigurarea materialelor necesare realizării, societății/persoanei fizice

(numele și prenumele)

manual constând în următoarele bunuri:

Nr. crt.	Denumirea bunurilor	U.M.	Cantitatea

Datele de identificare ale administratorilor societății/persoanei fizice sunt atașate la prezenta.

În acest sens, vă propun încheierea contractului de donație/sponsorizare/dar manual.

Termenul estimat pentru predarea bunurilor de către sponsor/donator la sediul unității este

Data

.....
(gradul, numele și prenumele, funcția).....
(semnătura)

Constatări privind verificarea identității sponsorului/donatorului

Lucrător CPCT²/BPCT³,

.....

(gradul, numele și prenumele) (semnătura)

Data

Aviz de specialitate⁴

.....

¹ Documentul reprezintă un model și poate fi adaptat la nivelul unității cu alte informații/rubrici considerate necesare, ținând cont de specificul contractului ce urmează a fi încheiat.

² Compartimentul prevenirea criminalității și terorismului.

³ Biroul prevenirea criminalității și terorismului.

⁴ În funcție de natura bunurilor primite, se obțin avize de specialitate de la structurile implicate.

(model¹)**CONTRACT DE DONAȚIE / DAR MANUAL**
încheiat azi

În temeiul dispozițiilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare (*Codul civil*) și art. 63 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de donație/dar manual.

Între:

Art. 1. — Părțile contractante:

....., în calitate de donator, și

Penitenciarul, cu sediul în, cod fiscal, reprezentat prin director —, în calitate de donatar

Art. 2. — (1) Obiectul contractului de donație îl constituie predarea cu titlu gratuit, în condițiile art. 1.011 alin. (3) din Codul civil, a următoarelor bunuri: cantitatea de, pentru utilizarea acestora de către donatar în asigurarea

(2) Transferul bunului de la donator la donatar operează de la data semnării contractului.

(3) Donatarul acceptă donația făcută prin prezentul contract și va folosi produsele în scopul menționat.

Art. 3. — Valoarea totală a bunurilor mobile² ce fac obiectul donației este de lei, inclusiv TVA.

Bunurile mobile donate au fost dobândite de donator prin

Art. 4. — Bunurile ce urmează a fi donate de către donator donatarului sunt în condiții optime pentru activitatea

Art. 5. — Donatarul declară expres că acceptă donația de la donator având ca obiect bunurile prevăzute în art. 2, în condițiile prevăzute de prezentul contract.

Art. 6. — Donația este făcută în condițiile art. 1.011 alin. (2) teza finală din Codul civil, fiind un dar manual, încheiat pe baza acordului valabil exprimat al celor două părți, însoțit de tradițiunea bunului, consemnată în procesul-verbal de predare-primire.

Art. 7. — Contractul este supus principiului prevăzut de art. 1.015 din Codul civil, fiind încheiat în condițiile art. 1.011 alin. (4) din Codul civil prin acordul de voință, liber exprimat, însoțit de tradițiunea bunului.

Art. 8 — Legea aplicabilă prezentului contract este Codul civil.

Prezentul contract a fost redactat într-un număr de două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Donator,

.....

Donatar,

.....

Penitenciarul

Director penitenciar,

.....

Consilier juridic,

.....

Contabil-șef/Directorul economico-administrativ,

.....

Vizat control financiar preventiv

¹ Documentul reprezintă un model și poate fi adaptat la nivelul unității cu alte informații/rubrici considerate necesare.

Modelul poate fi preluat și adaptat pentru contractul de dar manual.

² În situații temeinic justificate și cu titlu de excepție, valoarea și proveniența bunurilor mobile care fac obiectul donațiilor/darurilor manuale se poate stabili în baza declarației pe propria răspundere a donatorului.

ANEXA Nr. 3B

la instrucțiuni

Nr. /

(model¹)

CONTRACT DE SPONSORIZARE

Părți contractante:

.....
în calitate de sponsor,

și

Penitenciarul, cu sediul în, cod fiscal

....., reprezentat prin director —, în calitate de beneficiar al sponsorizării,

în temeiul prevederilor Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 351/2018 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate, s-a încheiat de comun acord următorul contract de sponsorizare:

1. Contractul are ca obiect sponsorizarea beneficiarului de către sponsor cu următoarele bunuri:, conform facturii nr. din

2.1. Sponsorul se angajează în mod irevocabil să susțină acțiunea/manifestarea, organizată de beneficiar.

2.2. În scopul prevăzut la pct. 2.1, sponsorul pune la dispoziția beneficiarului:

a) suma de (în cifre și litere) lei/o valută convertibilă;

b) bunurile/serviciile/facilitățile prevăzute la pct. 2.1., în sumă de (în cifre și litere) lei.

2.3. Suma/Bunurile în valoare de lei se pun la dispoziția beneficiarului în scopul susținerii, (acțiune, eveniment etc.).

2.4. Suma care face obiectul sponsorizării se va plăti în contul beneficiarului nr., deschis la Trezoreria/Banca, integral/în tranșe, până la data de

astfel:

sau/și

2.5. Bunurile/Serviciile/Facilitățile care fac obiectul sponsorizării se vor pune la dispoziția beneficiarului pe bază de proces-verbal, integral/în tranșe, până la data de, astfel:

3. Sponsorul se obligă să nu urmărească direct sau indirect direcționarea activității beneficiarului.

¹ Documentul reprezintă un model și poate fi completat la nivelul unității cu alte informații/rubrici considerate necesare.

4. Sponsorizarea este unică și va fi pusă la dispoziția beneficiarului până la data de

sau

4. Sponsorizarea este zilnică/săptămânală/lunară/semestrială/anuală și se efectuează pe perioada de la și până la

5.1. Prezentul contract încetează de plin drept fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a instanței judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

— nu își execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la pct. 3 din prezentul contract;

— este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;

— cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

— își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare scrisă de către cealaltă parte că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract

sau în termen de zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce îi revin.

5.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

5.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

5.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

6.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător — total sau parțial — a oricărei obligații care îi revin în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

6.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de (zile, ore), producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

6.3. Dacă în termen de (zile, ore) de la producerea evenimentului respectiv acesta nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (AR), și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

7.3. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la pct. precedente.

8.1. Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea neînțelegerilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

9.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

9.2. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

9.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de către partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

Contractul de sponsorizare s-a încheiat astăzi,, în două exemplare originale cu egală putere probatorie, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Sponsor,

.....

Beneficiar,

.....

Penitenciarul

Director penitenciar,

.....

Consilier juridic,

.....

Contabil-șef/Directorul economico-administrativ,

.....

Vizat control financiar preventiv

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN

pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 555/2020 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul epidemiei de coronavirus COVID-19, a Listei spitalelor care asigură asistența medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2 în faza I și în faza a II-a și a Listei cu spitalele de suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecți cu virusul SARS-CoV-2

Văzând Referatul de aprobare al Direcției generale asistență medicală, medicină de urgență și programe de sănătate publică din cadrul Ministerului Sănătății nr. NT 8.385 din 18.09.2020, având în vedere:

— prevederile Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile art. 16 alin. (1) lit. a) și b) și ale art. 25 alin. (2) teza I din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului sănătății nr. 555/2020 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul epidemiei de coronavirus COVID-19, a Listei spitalelor care asigură asistența medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2 în faza I și în faza a II-a și a Listei cu spitalele de suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecți

cu virusul SARS-CoV-2, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 290 din 7 aprilie 2020, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **În anexa nr. 3 — Lista cu spitalele de suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecți cu virusul SARS-CoV-2, pozițiile 32, 36 și 42 vor avea următorul cuprins:**

„32	SATU MARE	Spitalul Municipal Carei Spitalul Orășenesc Negrești-Oaș	Spitalul Municipal Carei	S.C. Fresenius Nefrocare România — S.R.L. — punct de lucru Satu Mare — tură suplimentară/distinctă Spitalul Clinic Județean de Urgență Satu Mare — cazuri grave și critice
-----	-----------	---	--------------------------	---

36	TELEORMAN	Spitalul Municipal Caritas Roșiori de Vede S.C. Spitalul Orășenesc — S.R.L. Videle	Spitalul Municipal Caritas Roșiori de Vede — Secția de maternitate	Toate centrele — tură suplimentară Spitalul Județean de Urgență Alexandria — cazuri grave și critice
----	-----------	---	--	---

42	BUCUREȘTI	1. Spitalul Clinic Colentina 2. Centrul Medical Policlinico di Monza — punct de lucru «Monza Metropolitan Hospital» — str. Șerban Vodă nr. 95 — 101, sectorul 4, București 3. Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov*) 4. Spitalul Clinic CF I Witting București*) 5. Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă*) 6. Spitalul Clinic de Boli Infecțioase «Dr. Victor Babeș» — secție externă modulară Pipera	Spitalul Clinic de Urgență «Sf. Ioan» București — Maternitatea Bucur Institutul Național pentru Sănătatea Mamei și Copilului «Alessandrescu-Rusescu» — București — Unitatea de asistență materno-fetală de excelență (Polizu)	Toate centrele de dializă — tura 4 suplimentară distinctă Spitalul Clinic de Nefrologie «Dr. Carol Davila» — București — pentru pacienți COVID-19 pozitivi — cazuri grave și critice”
----	-----------	---	--	--

*) Unități sanitare care deserveșc pacienții COVID-19 de pe raza municipiului București și a județului Ilfov (inclusiv pacienți transferați din alte județe)

		<p>7. Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii «Grigore Alexandrescu» București (structură dedicată pacienților COVID-19, inclusiv cu paturi ATI, cu circuite și linie de gardă separate)</p> <p>8. Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii «M.S. Curie» București (structură dedicată pacienților COVID-19, inclusiv cu paturi ATI, cu circuite și linie de gardă separate)</p> <p>9. Spitalul Clinic de Copii «Victor Gomoiu» București (structură dedicată pacienților COVID-19, inclusiv cu paturi ATI, cu circuite și linie de gardă separate)</p>		
--	--	--	--	--

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,
Horațiu Moldovan,
secretar de stat

București, 18 septembrie 2020.
Nr. 1.599.

ACTE ALE ORDINULUI ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

ORDINUL ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE privind eliberarea avizului anual

În temeiul art. 53 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), întrunit în ședința din data de 11.03.2020, emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — Avizul anual se eliberează la cerere, la data începerii activității profesionale sau în ultimul trimestru al anului în curs pentru anul următor, dacă sunt îndeplinite cumulativ condițiile prevăzute de reglementările legale în vigoare:

a) asigurare de răspundere civilă pentru greșeli în activitatea profesională, valabilă pentru anul calendaristic pentru care se solicită avizul, cu respectarea sumei minime de asigurare prevăzute legal pentru locul de muncă în care solicitantul exercită profesia de asistent medical/moașă;

b) plata cotizației la zi;

c) realizarea numărului minim de credite de educație profesională continuă pe anul în curs.

Art. 2. — În cazul membrilor OAMGMAMR care la data solicitării nu îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 1 și celor care

solicită avizul după data de 31 decembrie, eliberarea avizului anual se va face cu valabilitate doar de la data solicitării și a îndeplinirii tuturor cerințelor legale.

Art. 3. — Răspunderea pentru exercitarea profesiei de asistent medical generalist, moașă sau asistent medical fără aviz anual revine membrului OAMGMAMR în cauză și angajatorului.

Art. 4. — Prezenta hotărâre abrogă Hotărârea Consiliului Național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 27/2019*) privind perioada de eliberare a avizului anual.

Art. 5. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România,
Mircea Timofte

București, 11 martie 2020.
Nr. 5.

*) Hotărârea Consiliului Național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 27/2019 nu a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I.

★

RECTIFICĂRI

În cuprinsul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 153/2020 pentru instituirea unor măsuri fiscale de stimulare a menținerii/creșterii capitalurilor proprii, precum și pentru completarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 817 din 4 septembrie 2020, se fac următoarele rectificări:

— la art. I alin. (10) lit. a), în loc de:

„CPA al anului pentru care datorează impozitul — CPA
înregistrat în anul precedent

$CCPA_{an/an\ prec} = \dots \times 100,$
CPA înregistrat în anul precedent

se va citi:

$CCPA_{an/an\ prec} = \dots \times 100,$;
CPA înregistrat în anul precedent

— la art. I alin. (10) lit. b), în loc de:

„CPA al anului pentru care datorează impozitul — CPA
înregistrat în anul 2020

$CCPA_{an/2020} = \dots \times 100,$
CPA înregistrat în anul 2020

se va citi:

$CCPA_{an/2020} = \dots \times 100,$;
CPA înregistrat în anul 2020

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948493 250197